

**ZARZĄDZENIE NR 137.2012**  
**WÓJTA GMINY SZUDZIAŁOWO**

z dnia 1 października 2012 r.

**w sprawie określenia sposobu realizacji uchwał z XVI sesji Rady Gminy.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, Nr 167 poz.1759, z 2005 r. Nr 172 poz.1441, Nr 175 poz. 1457, z 2006 r. Nr 17 poz. 128 , Nr 181 poz.1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180 poz. 1111, Nr 223 poz. 1458, z 2009 r. Nr 52 poz. 420, Nr 157 poz. 1241, z 2010 r. Nr 28 poz. 142 i 146, Nr 40 poz. 230, Nr 106 poz. 675, z 2011 r. Nr 21 poz. 113, Nr 117 poz. 679, Nr 134 poz. 777, Nr 149 poz. 887, Nr 217 poz. 1281, z 2012 r. poz. 567) - zarządzam, co następuje:

**§ 1.** Określam następujący sposób realizacji uchwał Rady Gminy Szudziałowo podjętych w dniu 28 września 2012 roku:

- 1) Uchwały w terminie 7 dni przekazać według właściwości do organu nadzoru – do Wojewody Podlaskiego oraz do Regionalnej Izby Obrachunkowej – odpowiedzialny za realizację Pan Jan Muciuś.
- 2) Pan Jan Muciuś przekaze do publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego uchwały w sprawach:
  - określenia przystanków i zasad ich użytkowania,
  - podatku od nieruchomości,
  - regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy,
  - zmiany budżetu gminy na 2012 rok,

**§ 2.** Przyjęte uchwały przekazać według właściwości do realizacji pracownikom Urzędu Gminy, Skarbnikowi Gminy oraz dyrektorom szkół, Dyrektorowi ZGK i Kierownikowi GOPS – odpowiedzialny Pan Jan Muciuś.

**§ 3.** Uchwałę w sprawie określenia przystanków przekazać Zarządowi Województwa Podlaskiego i Starostwu Powiatowemu w Sokółce.

**§ 4.** Skarbnik Gminy podejmie czynności dotyczące wprowadzenia zmian w tegorocznym budżecie gminy oraz przekazania danych kierownikom gminnych jednostek organizacyjnych.

**§ 5.** Sekretarz Gminy sprawować będzie nadzór nad bieżącą realizacją uchwał przez pracowników.

**§ 6.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

WÓJT  
**Mariusz Czaban**