

**ZARZĄDZENIE NR 45.2015**  
**WÓJTA GMINY SZUDZIAŁOWO**

z dnia 9 lipca 2015 r.

**w sprawie wprowadzenia Regulaminu korzystania z Punktu Selektywnego  
Zbierania Odpadów Komunalnych w Szudziałowie**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, 645, 1318, z 2014 r. poz. 379, 1072), w związku z art. 3 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r. poz. 1399, poz. 1593, z 2015 r. poz. 87, 122) - zarządzam, co następuje:

**§ 1.** Ustalam Regulamin korzystania z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Szudziałowie, stanowiący załącznik do Zarządzenia.

**§ 2.** Regulamin, o którym mowa w § 1, należy umieścić w widocznym i łatwo dostępnym miejscu na terenie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Szudziałowie oraz na stronie internetowej Gminy Szudziałowo.

**§ 3.** Wykonanie Zarządzenia powierza się Dyrektorowi Zakładu Gospodarki Komunalnej w Szudziałowie.

**§ 4.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

*WÓJT*  
**Tadeusz Tokarewicz**

Załącznik

do Zarządzenia nr 45.2015

Wójta Gminy Szudziałowo

z dnia 09 lipca 2015 roku

## **REGULAMIN KORZYSTANIA Z PUNKTU SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH (PSZOK) W SZUDZIAŁOWIE**

Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) przyjmuje odpady komunalne oraz inne odpady z gospodarstw domowych z przeznaczeniem do unieszkodliwiania lub odzysku:

### **I. Zasady ogólne:**

1. Regulamin określa szczegółowe zasady funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, zwanego dalej PSZOK, zlokalizowanego w Szudziałowie.
2. PSZOK jest prowadzony przez Zakład Gospodarki Komunalnej w Szudziałowie, ul. Bankowa 1.
2. PSZOK przyjmuje nieodpłatnie selektywnie zebrane odpady komunalne z gospodarstw domowych (objętych gminnym systemem gospodarki odpadami) wytworzone przez mieszkańców gminy Szudziałowo.
3. Osoby korzystające z PSZOK zobowiązane są do bezwzględnego przestrzegania niniejszego regulaminu, zasad BHP i ppoż. oraz zaleceń pracownika ZGK.
4. Przyjęcia odpadów dokonuje upoważniony pracownik PSZOK. Przyjęcia dokonuje się po sprawdzeniu zawartości dostarczonych odpadów, ich zgodności z wykazem przyjmowanych aktualnie odpadów, ich czystości, składu, zabezpieczenia, itp.
5. Obsługa PSZOK nie wyjmuje, nie rozładowuje przywiezionych odpadów, lecz wskazuje osobie dostarczającej odpady miejsce, gdzie odpady złożyć, lub do którego kontenera wrzucić.
6. Osoby niepełnoletnie mogą przebywać na terenie PSZOK tylko pod opieką osób dorosłych.

### **II. Ustalenia szczegółowe:**

1. PSZOK przyjmuje odpady w piątek w godzinach od 9.00 do 17.00.
2. Odpady dostarczone do PSZOKu muszą być posegregowane.
4. Dostarczone odpady nie mogą być zmieszane i zanieczyszczone innymi odpadami.
5. Do PSZOK przyjmowane są wyłącznie odpady niżej wymienione:
  - papier, metal, tworzywa sztuczne,
  - opakowania wielomateriałowe, szkło,
  - przeterminowane leki, chemikalia,
  - zużyte baterie i akumulatory,

- zużyty, kompletny sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- zużyte opony z samochodów osobowych,
- odpady zielone,
- odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące z drobnych prac remontowych, na wykonanie których nie jest wymagane uzyskanie pozwolenia na budowę. Limit do 1m<sup>3</sup>/gospodarstwo/rok.

6. Do PSZOK nie są przyjmowane następujące rodzaje odpadów:

- odpady zawierające azbest,
- szyby samochodowe,
- szkło zbrojone, hartowane i szkło okienne,
- zmieszane odpady komunalne,
- części samochodowe,
- odpady budowlane zmieszane z innymi odpadami oraz materiały izolacyjne,
- padłe zwierzęta,
- odpady wskazujące, iż pochodzą z działalności gospodarczej,
- odpady niebezpieczne.

7. Dostarczający odpady zobowiązany jest do natychmiastowego zabrania odpadów w przypadku:

- stwierdzenia przez pracownika PSZOK-u, iż odpady dostarczone nie znajdują się na wykazie odpadów aktualnie przyjmowanych,
- stwierdzenia zanieczyszczeń i zabrudzeń w dostarczonych odpadach, - stwierdzenia braku możliwości identyfikacji odpadów niebezpiecznych.

8. Przyjmujący odpady pracownik PSZOK-u wystawi dostarczającemu potwierdzenie przyjęcia odpadu na ustalonym druku, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu oraz potwierdzi odbiór odpadu na, przygotowanej przez dostarczającego zgodnie z obowiązującym wzorem, karcie przekazania odpadu.

### **III. Postanowienia końcowe:**

1. Regulamin korzystania z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych jest dostępny na stronie internetowej gminy Szudziałowo [www.szudzialowo.com](http://www.szudzialowo.com).
2. Wszelkich informacji o pracy PSZOK udzielają pracownicy Zakładu Gospodarki Komunalnej w Szudziałowie, ul. Bankowa 1, tel. 85 722 14 01 lub pracownicy Urzędu Gminy w Szudziałowie, ul. Bankowa 1, tel. 85 722 14 04 w. 24 lub 11.