

Załącznik
do Uchwały Nr IV/14/11
Rady Gminy Szudziałowo
z dnia 11 lutego 2011 r.

STATUT

GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W SZUDZIAŁOWIE

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej zwany dalej GOPS jest jednostką organizacyjną Gminy Szudziałowo.

§ 2. Siedzibą GOPS jest wieś Szudziałowo.

§ 3. Terenem działania GOPS jest obszar Gminy Szudziałowo, podzielony na trzy rejony opiekuńcze:

- 1) **rejon I** obejmuje następujące wsie: Boratyńszczyzna , Jeziorek, Rowek, Kozłowy Ług, Lipowy Most, Nowinka, Ostrówek, Nowy Ostrów , Ostów Północny , Pierzki, Poczopek, Markowy Wygon, Sosnowik, Słójka Borowszczyzna, Talkowszczyzna , Nowe Trzciano, Stare Trzciano , Szudziałowo : ulica Górna , ulica Kościelna , ulica Wiosenna, ulica Krótka, ulica Szkolna , bloki 7B, 7E
- 2) **rejon II** obejmuje następujące wsie: Babiki, Chmielowszczyzna, Grzybowszczyzna, Horczaki, Knyszewicze, Minkowce, Miskieniki Wielkie, Suchynicze, Szczęsnowicze, Usnarz Górny, Wojnowce, Zubrzyca Mała , Zubrzyca Wielka, Szudziałowo ulica Sokólska, ulica Bankowa, ulica Spacerowa , ulica Szkolna 7A, 7D
- 3) **rejon III** obejmuje następujące wsie: Słójka, Słoja, Sukowicze, Harkawicze, Wierzchlesie, Łażnisko, Podłużnisko, Suchy Hrud , Brzozowy Hrud, Szudziałowo ulice: Sportowa, Owocowa, Szkolna, oraz bloki przy ulicy Szkolnej 2, 3, 5, 7, 7C, 7F.

§ 4. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Szudziałowie działa na podstawie:

- 1) ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej
- 2) ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi
- 3) ustawa z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego
- 4) ustawa z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym
- 5) ustawa z dnia 29 lipca 2005. o przeciwdziałaniu narkomanii
- 6) ustawa z dnia 29 lipca 2005. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie
- 7) ustawa z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych
- 8) ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych
- 9) niniejszego Statutu.

§ 5. Niniejszy Statut określa organizację GOPS , w tym:

- 1) jego zadania i zakres działania,
- 2) organizację i nadzór,
- 3) zasady gospodarki finansowej

Rozdział 2

Zakres działania

§ 6. Do zakresu działań Ośrodka należy realizacja zadań z zakresu pomocy społecznej zgodnie z obowiązującymi przepisami i potrzebami.

§ 7. 1. Ośrodek jest bezpośrednim organizatorem i wykonawcą zadań pomocy społecznej, a w szczególności w zakresie:

- 1) przyznawania i wypłacania przewidzianych ustawą o pomocy społecznej świadczeń,
 - 2) pracy socjalnej;
 - 3) prowadzenia i rozwoju niezbędnej infrastruktury socjalnej,
 - 4) analizy i oceny zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej,
 - 5) realizacji zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb społecznych;
 - 6) rozwijania nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb,
 - 7) wytaczania na rzecz osób potrzebujących powództwa o roszczenia alimentacyjne,
 - 8) kierowania wniosków o ustalenie niezdolności do pracy, niepełnosprawności i stopnia niepełnosprawności do organów określonych odrębnymi przepisami oraz doradztwa i organizacji spotkań o charakterze kulturalno-oświatowym osobom niepełnosprawnym, starszym i samotnym,
 - 9) sprawienia pogrzebu osobom bezdomnym i nie mającym prawa do zasiłku pogrzebowego ZUS.
2. Ośrodek wykonuje inne zadania z zakresu pomocy społecznej wynikające z rozpoznanych potrzeb i zlecone przez administrację rządową.
 3. Do zadań Ośrodka należy organizowanie i prowadzenie akcji charytatywnych na potrzeby podopiecznych Ośrodka.
 4. Ośrodek załatwia sprawy z zakresu ustawy o dodatkach mieszkaniowych.
 5. Ośrodek może prowadzić Klub Integracji Społecznej, organizujący działania o charakterze terapeutycznym, zatrudnieniowym i samopomocowym. Może też organizować roboty publiczne.

§ 8. 1. Ośrodek w trakcie realizacji swych statutowych zadań współdziała z działającymi na jego terenie organizacjami społecznymi mającymi w zakresie swej działalności niesienie pomocy, kościołem oraz podmiotami gospodarczymi.

2. Ośrodek współpracuje także przy realizacji swych zadań z innymi jednostkami organizacyjnymi samorządu, administracją rządową, ośrodkami pomocy społecznej sąsiednich gmin, powiatowymi centrami pomocy rodzinie, urzędami pracy, służbą zdrowia, ubezpieczeniami społecznymi, sądami, stowarzyszeniami, fundacjami, innymi podmiotami realizującymi cele z zakresu pomocy społecznej.
3. Ośrodek dla realizacji swych zadań statutowych może podpisywać stosowne porozumienia.

§ 9. Ośrodek Pomocy Społecznej koordynuje realizację strategii, o której mowa w art. 17 ust. 1 pkt 1 ustawy o pomocy społecznej.

Rozdział 3 **Organizacja i nadzór**

§ 10. W skład GOPS wchodzi:

- 1) kierownik,
- 2) pracownicy w rejonach swojego działania.

§ 11. 1. Działalnością Ośrodka kieruje Kierownik, a w razie jego nieobecności wyznaczony przez niego pracownik.

2. Kierownik reprezentuje Ośrodek na zewnątrz.
3. Kierownika Ośrodka zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Szudziałowo.
4. Wójt jest przełożonym służbowym Kierownika Ośrodka.

§ 12. Do obowiązków Kierownika należy w szczególności:

- 1) Tworzenie warunków organizacyjnych funkcjonowania pomocy społecznej
- 2) Planowanie zadań rzeczowych i wydatków dotyczących pomocy społecznej oraz przedkładanie w okresie 30 dni po zakończeniu roku budżetowego - sprawozdania
- 3) składanie organom samorządu gminy sprawozdań i wniosków z pracy Ośrodka i z zakresu potrzeb pomocy społecznej;
- 4) ocena problemów społecznych i przedstawienie propozycji ich rozwiązań
- 5) sporządzanie programów z zakresu pomocy społecznej;
- 6) analiza i ocena realizacji planu zaspakajania potrzeb oraz skuteczności świadczonej pomocy
- 7) kierowanie bieżącymi sprawami ośrodka
- 8) wykonywanie zadań zwierzchnika służbowego w stosunku do pracowników GOPS
- 9) prowadzenie prawidłowej gospodarki finansowej.

§ 13. 1. Podział na rejon powinien być przeprowadzony w sposób uwzględniający lokalne uwarunkowania i potrzeby, z zapewnieniem należytej dostępności świadczeń.

2. Pracownik socjalny przy wykonywaniu swoich obowiązków korzysta z ochrony prawnej przewidzianej dla funkcjonariuszy publicznych.

§ 14. Do zadań pracowników socjalnych należy:

- 1) Wspomaganie osób i rodzin wymagających pomocy w osiągnięciu możliwie pełnej aktywności społecznej,
- 2) Współdziałanie z grupami i społecznościami lokalnymi, mające na celu rozwijanie w nich zdolności do samodzielnego rozwiązywania własnych problemów,
- 3) Organizowanie różnorodnych form pomocy, a także udział w rozwijaniu infrastruktury odpowiadającej zmieniającym się problemom społecznym,
- 4) Zapobieganie procesowi marginalizacji osób i grup, a także przeciwdziałanie negatywnym zjawiskom w środowisku lokalnym,
- 5) Prowadzenie pracy socjalnej,
- 6) Przeprowadzanie wywiadów środowiskowych u osób i rodzin wymagających wsparcia, opracowywanie planów pomocy rodzinie i przygotowywanie projektów decyzji.
- 7) Prowadzenie kontraktów socjalnych

§15. Szczegółową organizację wewnętrzną i funkcjonowanie Ośrodka określa Kierownik w drodze regulaminu, zatwierdzonego przez Wójta Gminy.

Rozdział 4 Gospodarka finansowa

§16. Ośrodek finansuje swoją działalność i zadania pomocy społecznej ze środków otrzymywanych ze Skarbu Państwa i budżetu Gminy Szudziałowo zgodnie z ustawą o samorządzie gminnym, o pomocy społecznej, dodatkach mieszkaniowych .

§17. 1. Obsługę finansową i księgową na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych prowadzi Urząd Gminy Szudziałowo.

2. GOPS prowadzi działalność w ramach budżetu gminy Szudziałowo.

§18. Kierownik GOPS corocznie, w terminach ustalanych przez Radę Gminy, przedstawia Wójtowi propozycje planu wydatków finansowych na rok następny.

Rozdział 5 Postanowienia końcowe

§19. W celu dokonania zmian w Statucie Rada Gminy podejmuje uchwałę , w której określa tryb wprowadzania poprawek do obowiązującego statutu.

§20. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej prowadzi zbiór przepisów prawnych z zakresu wykonywanych zadań do powszechnego wglądu.

§21. Ośrodek używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby.